

# Beleidsplan MFL*junior*



Voorjaar 2017

[www.MFLjunior.nl](http://www.MFLjunior.nl)

## Inleiding

De Stichting Mijn Financiële Leven voor Junioren is recent opgericht met als doel jongeren te leren 'hoe met geld om te gaan'. Sinds enkele jaren worden er gastlessen gegeven op basisscholen. De stichting geeft de personen die deze gastlessen geven en de activiteiten daaromheen een gezicht.

Het bestuur van de stichting geeft in dit beleidsplan aan waar de aandacht de komende periode zal liggen. Zoals in elke organisatie is niet alles mogelijk wat gewenst is. Er moet rekening worden gehouden met beperkende factoren, zoals mensen en geld. Er zullen prioriteiten gesteld en keuzes gemaakt moeten worden. Om de keuzes voor iedereen helder te maken, zijn deze in dit beleidsplan opgenomen.

Het beleidsplan zal periodiek worden aangepast. Het bestuur zal het gevoerde beleid jaarlijks afzetten tegen dit beleidsplan. Het beleidsplan kan worden aangepast na goedkeuring binnen het bestuur.

## Inhoudsopgave

Inleiding .....	2
MFLjunior gastlessen.....	4
De organisatie.....	4
Vrijwilligers .....	5
Interne organisatie .....	5
Gastdocenten .....	5
Partners .....	5
Lesmateriaal .....	6
Professionalisering .....	6
Reproductie .....	6
Communicatie .....	7
Financiën .....	8
Donaties.....	8
Kostenbeheersing.....	8
Beheer van vermogen .....	8
ANBI.....	8
Update beleidsplan .....	8

## MFL*junior* gastlessen

De activiteiten van MFL*junior* zijn erop gericht jongeren bewuster te maken van (het omgaan met) geld. De manier waarop dit bewustzijn wordt vergroot is door les in groep 8 van de basisschool te geven. De activiteiten van MFL*junior* zullen te maken hebben met het uitbreiden en verbeteren van deze gastlessen.

De keuze voor groep 8 is gemaakt op basis van eerdere ervaringen met andere leeftijdsgroepen. In de huidige tijd krijgen kinderen zodra ze naar het voortgezet onderwijs gaan te maken met eigen geldzaken en begint hun financiële leven.

De stichting is nog jong en er wordt naar gestreefd dat er binnen enkele jaren een gedegen fundament is, waarop de jaren daarna kan worden voortgebouwd. De eerste tijd zal het aantal gastlessen slechts beperkt toenemen. Tijdens de opbouw-jaren zullen de gastlessen worden gebruikt om het programma te verbeteren en docenten en scholen bij het programma te betrekken. De kwaliteit van deze gastlessen vinden we erg belangrijk, daarom worden alle gastdocenten opgeleid. Dit opleidingsprogramma willen we zo opzetten dat de kwaliteit van de gastlessen gewaarborgd is.

## De organisatie

Eerste aandachtspunt van MFL*junior* zal zijn om de organisatie op te bouwen waarmee het mogelijk wordt om de lessen op basisscholen uit te breiden. Hiervoor is het nodig om mensen toe te voegen aan de organisatie.

Eenzijds zal het hierbij gaan om tijdelijke toevoeging voor die taken die vooral in de opzetfase nodig zijn. Hierbij gaat het vooral om het aanpassen van het lesprogramma op basis van de evaluaties en de ontwikkelingen in het onderwijs.

Anderzijds is er behoefte aan een continue ondersteuning om de gastlessen te kunnen geven. Te denken valt aan hulp bij het plannen van de lessen, de opleiding van gastdocenten en het klaarmaken van lespakketten.

Om MFL*junior* bekendheid te geven zijn ook mensen nodig die de website onderhouden, nieuwsberichten schrijven en contacten leggen met scholen en andere instanties.

Het streven is om binnen een jaar de basis van de organisatie op orde te hebben.

## Vrijwilligers

MFL*junior* wil zoveel mogelijk met vrijwilligers werken. Door vrijwilligers bij MFL*junior* te betrekken, verwachten we meer betrokkenheid met de maatschappij en meer bezieling in de gastlessen. Ook de bestuurders doen hun taken op vrijwillige basis. We verwachten wel een professionele houding van iedereen die zich met MFL*junior* bezighoudt. Vrijwillig betekent niet vrijblijvend.

## Interne organisatie

Voor de interne organisatie zullen geschikte personen benaderd worden. Door bekendheid te geven aan MFL*junior* en haar doelstellingen, kunnen mensen zich aanmelden. Maar door mensen uit de eigen netwerken rechtstreeks te benaderen verwachten we binnen aanzienlijke termijn de nodige slagkracht te kunnen opbouwen.

## Gastdocenten

Om de gastlessen te kunnen geven zijn we op zoek naar gastdocenten. Dit zijn betrokken mensen die met passie het verhaal van geld kunnen vertellen aan 11 à 12 jarigen. Het zijn mensen met professionele financiële ervaring of affiniteit met geldzaken.

Nieuwe gastdocenten worden opgeleid door ervaren gastdocenten, welke door het bestuur worden aangewezen.

Van Gastdocenten wordt verwacht dat ze 1 à 2 keer per jaar een volledig lesprogramma draaien.

## Partners

Naast mensen die zich rechtstreeks met MFL*junior* bezighouden willen we ook graag partners bij MFL*junior* betrekken. Partners zijn bedrijven en instellingen die zich verbinden aan MFL*junior*. We denken aan eenmalige of langdurige assistentie, dan wel aan samenwerking vanuit strategische overwegingen.

## Lesmateriaal

Het lesmateriaal bepaalt voor een groot deel de kwaliteit van de gastlessen. Daarom krijgt het lesmateriaal veel aandacht in de opstartfase.

### Professionalisering

#### Didactisch - inhoudelijk en tekstueel

Het lesmateriaal is enkele jaren geleden ontwikkeld om kleinschalig te gebruiken. Na de diverse gastlessen zijn er evaluaties geweest en het is nu tijd om het materiaal verder te ontwikkelen, zodat het didactisch blijft aansluiten bij de ontwikkelingen van de doelgroep in de huidige tijd. Er zal een persoon of organisatie worden aangetrokken die ervaring heeft met het schrijven van lesmateriaal. De mogelijkheid om tevens een handboek voor de docenten te maken zal daarbij worden besproken.

Dit houdt in dat de lesstof beter en makkelijker reproduceerbaar wordt voor alle gastdocenten middels een handboek.

Er zal een commissie worden ingesteld die verantwoordelijk is voor de kwaliteit van de lesstof en het verwerken van de evaluaties.

#### Opmaak

De uitstraling van het lesmateriaal willen we verbeteren. Hiervoor zullen we een organisatie aantrekken die de DTP kan verzorgen. Bij de opmaak dient rekening te worden gehouden met het makkelijk aan kunnen passen en distribueren van de materialen.

MFL*Junior* kijkt ook naar de mogelijkheden van digitale aanvullingen op het lesmateriaal.

#### Mascotte

In het lesprogramma wordt Benkie gebruikt. In de ontwikkeling van het lesprogramma wordt gekeken hoe de toegevoegde waarde van Benkie kan worden uitgebreid.

## Reproductie

Na de opmaak van het lesmateriaal dient alles gereproduceerd te worden. Wij verwachten dat het lesprogramma zich de komende jaren verder zal ontwikkelen dus zullen we met kleine oplages werken.

Wens is om te gaan werken met een persoonlijk en professioneel werkboekje per leerling. Hierdoor zal de interactie met ouders bij thuiswerkopdrachten leiden tot meer betrokkenheid bij het onderwerp 'bewust omgaan met geld'.

## Communicatie

### Website

MFL*junior* heeft in 2016 met behulp van een professionele organisatie haar website online gezet. Deze website willen we samen met deze organisatie verder ontwikkelen, zodat hier de informatie voor alle mogelijke betrokkenen eenvoudig terug te vinden is. Ook hebben we een CMS-tool waarin we kunnen gaan werken met nieuwsberichten om mensen betrokken te houden bij MFL*junior*.

### Flyer

We willen een flyer ontwerpen waarmee we verschillende doelgroepen kunnen informeren en de bekendheid met MFL*junior* kunnen vergroten. De flyer zal gericht zijn op de doelgroepen als hieronder benoemd. Deze flyer moet gereed zijn als we het aantal gastlessen gaan uitbreiden.

### Doelgroepen

Om de communicatie gericht te kunnen uitvoeren zijn groepen belanghebbenden gedefinieerd. Al naar gelang het stadium waarin MFL*junior* verkeert, zullen deze groepen meer of minder intensief benaderd worden. Deze groepen zijn: scholen, vrijwilligers, gastdocenten, leerlingen, overheid (met name gemeenten), partners, sponsors.

## Financiën

### Donaties

Iedereen die betrokken is bij MFL*junior* heeft een netwerk, zowel zakelijk als privé. Uit deze netwerken verwachten we donaties. Dit zullen we zelf stimuleren door te wijzen op het maatschappelijk belang van MFL*junior* en bedrijven te vragen MFL*junior* op te nemen in hun programma van verantwoord ondernemen (duurzaamheid).

Om kleine donaties eenvoudig mogelijk te maken zal de website hierop aangepast worden.

### Kostenbeheersing

Doordat MFL*junior* veel met vrijwilligers werkt, zijn de personeelskosten nihil of beperkt. Uiteraard zijn er kosten voor het lesmateriaal en zullen niet alle werkzaamheden kosteloos uitgevoerd kunnen worden, daarom zullen er ook inkomsten moeten zijn.

### Beheer van vermogen

MFL*junior* heeft momenteel geen vermogen te beheren. Indien de inkomsten hoger zijn dan de uitgaven, zal een beperkt werkkapitaal worden aangehouden om de continuïteit van de activiteiten te waarborgen. Alle uitgaven zullen in lijn zijn met de doelstellingen van MFL*junior*.

### ANBI

MFL*junior* heeft er bij de oprichting rekening mee gehouden dat er een ANBI status wordt aangevraagd voor de stichting.

Met de ANBI status worden de donaties voor de donateur fiscaal aftrekbaar, waardoor donaties wellicht hoger zijn en het gemakkelijker wordt om fondsen aan te trekken.

## Update beleidsplan

Dit beleidsplan zal periodiek worden herzien.

--- x ---

Stichting Mijn Financiële Leven voor Junioren

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 65834968

Voor de actuele contactgegevens verwijzen we u naar: [www.MFLjunior.nl](http://www.MFLjunior.nl)